



## Erindisbréf öldungaráðs Vopnafjarðarhrepps

### Um verkefni öldungaráðs

#### 1. gr.

Öldungaráð er fjölskylduráði og sveitarstjórn Vopnafjarðarhrepps til ráðgjafar um málefni og hagsmuni þeirra íbúa sveitarfélagsins sem eru 67 ára og eldri.

Öldungaráð starfar í umboði sveitarstjórnar Vopnafjarðarhrepps, eftir því sem nánar segir í samþykkt þessari og með vísan til 38. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 og 8. gr. laga um málefni aldraðra nr. 125/1999.

#### 2. gr.

Öldungaráð gerir tillögur til fjölskylduráðs og sveitarstjórnar og er til ráðgjafar um hvert það mál sem ráðið telur tengjast hagsmunum íbúa 67 ára og eldri. Ráðið fjallar um þjónustu við aldraða og framkvæmd og þróun öldrunarmála ásamt því að stuðla að upplýsingagjöf og samstarfi Vopnafjarðarhrepps við hagsmunasamtök, notendur þjónustunnar og þjónustuveitendur.

#### 3. gr.

**Öldungaráð skal hafa eftirtalin verkefni á starfssvæði sínu:**

- a) Að fylgjast með heilsufari og félagslegri velferð aldraðra og samhæfa þjónustu.
- b) Að gera tillögur til fjölskylduráðs og sveitarstjórnar um öldrunarþjónustu og stefnumörkun í málaflokknum.
- c) Að leitast við að tryggja að aldraðir fái þá þjónustu sem þeir þarfnast og kynna öldruðum þá kosti sem í boði eru.
- e) Að vera til samráðs um þau mál sem nefndir og ráð sveitarfélagsins óska hverju sinni, ásamt því að taka til umfjöllunar að eigin frumkvæði þau mál sem ráðið telur mikilvæg og falla undir hlutverk og markmið ráðsins.
- f) Að veita umsögn um framkvæmdaleyfi fyrir dagdvöl eða stofnun fyrir aldraða innan sveitarfélagsins.

#### 4. gr.

Í fjárhagsáætlun hvers árs hjá Vopnafjarðarhreppi skal ákvarða sérstaka fjárveitingu til verkefna öldungaráðs. Fjárveitingu skal varið til fundahalds, útgáfu, fræðslu eða annars er fellur undir verkefni ráðsins.

### Um skipan öldungaráðs og málsmeðferð

#### 5. gr.

Ráðið hefur ekki stöðu fastanefndar sveitarfélagsins. Kjör fulltrúa í ráðið fer fram á grundvelli 2. mgr. 38. gr. laga nr. 40/1991 um félagsþjónustu sveitarfélaga, með síðari breytingum og með hliðsjón af 8. gr. laga nr. 125/1999, um málefni aldraðra, með síðari breytingum.

Seta í ráðinu er ekki launuð.

Öldungaráð er skipað átta fulltrúum og jafnmörgum til vara. Þrír aðalmenn og þrír til vara eru skipaðir af sveitarstjórn. Þrír aðalmenn og þrír varamenn eru tilnefndir af félögum eldri borgara í Vopnafirði. Einnig er einn fulltrúi frá heilsugæslu Vopnafjarðar og einn til vara og einn fulltrúi frá hjúkrunarheimilinu Sundabúð og einn til vara.

Kjörtímabil öldungaráðs er hið sama og sveitarstjórnar.

#### 6. gr.

Á fyrsta fundi ráðsins kys það formann, varaformann og ritara úr sínum röðum. Formaður ráðsins stjórnar fundum og sér um að allt fari löglega fram..

#### 7. gr.

Starfsmaður ráðsins er einnig starfsmaður fjölskylduráðs. Hann situr fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt.

Heimilt er að boða aðra á fundi ráðsins til viðræðna um tiltekin málefni. Jafnframt skal öldungaráð leitast við að verða við beiðnum um fundarsetu annarra starfsmanna sveitarfélagsins vegna umfjöllunar um verkefni er tengjast verksviði þeirra.

#### 8. gr.

Öldungaráð gerir starfsáætlun um verkefni sín í samræmi við úthlutaðan fjárhagsramma fyrir næsta starfsár sem kynnt er fyrir fjölskylduráði.

#### 9. gr.

Formaður öldungaráðs hverju sinni er í forsvari fyrir öldungaráð Vopnafjarðarhrepps um tillögur og áherslur þess eftir því sem við á. Starfsmaður ber ábyrgð á rekstri og stjórnarsýslu ráðsins, þ.m.t. fjármálum og skráningu fundargerða, innan stjórnarsýslunnar.

#### 10. gr.

Um fundarsköp á fundum öldungaráðs gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga, samþykkt um stjórn og fundarsköp Vopnafjarðarhrepps og auglýsingar um leiðbeiningar um ritun fundargerða sveitarstjórna nr. 1181/2021.

Öldungaráð skal funda a.m.k. einu sinni á ári með fjölskylduráði.

Formaður ákveður dagskrá fundar ráðsins í samstarfi við starfsmann þess.

Starfsmaður ráðsins sér um að boða til fundar með rafrænu fundarboði ásamt dagskrá og fylgigögnum a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir fund. Geti fulltrúi í ráðinu ekki sótt fund skal hann tilkynna það formanni ráðsins og boða varamann í sinn stað.

Óski fulltrúi eftir að mál verði tekin á dagskrá skal hann tilkynna starfsmanni ráðsins það skriflega eða með rafrænum hætti með tillögu eða fyrirspurn, eigi síðar en á hádegi þremur dögum fyrir fund. Heimilt er að taka mál á dagskrá öldungaráðs þótt ekki sé það tilgreint í dagskrá. Þó er skylt að fresta afgreiðslu þess máls ef einhver nefndarmaður óskar þess. Formaður í samstarfi við starfsmann sér um að fundargerðir séu skipulega færðar í gerðabók og í tölvu og að allar samþykktir séu rétt bókaðar.

Fundargerðir öldungaráðs eru lagðar fyrir fjölskylduráð Vopnafjarðarhrepps til kynningar og skulu birtar á heimasíðu sveitarfélagsins.

#### 11. gr.

Fulltrúi í öldungaráði skal gæta þagnarskyldu um það sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst áfram eftir að fulltrúi lætur af störfum. Ákvæði þetta gildir einnig um aðra fundarmenn á fundum öldungaráðs. Fulltrúi skal víkja af fundi og kalla til varamann tengist hann einstaklingum eða málum, sem fjallað er um í ráðinu, þannig að spillt geti óhlutdrægni hans og valdið tortryggni.

## Gildistaka

12. gr.

Erindisbréf þetta er sett með heimild í 45. gr. samþykktar um stjórn Vopnafjarðarhrepps nr. 877/2022.

*Kynnt fyrir fjölskylduráði 14. febrúar 2023*

*Áður en kosið er í öldungaráð verður að fella það undir samþykktir sveitafélagsins.*

*Samþykkt í sveitarstjórn Vopnafjarðarhrepps 16.mars 2023.*